



Latvijas Republika
LIELVĀRDES NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr.90000024489, Raiņa iela 11A, Lielvārde, Lielvārdes novads, LV-5070, tel. 65053370, fakss 65053775, e-pasts: dome@lielvarde.lv

Lielvārdē

APSTIPRINĀTS:

Lielvārdes novada domes
priekšsēdētāja pirmā vietniece

_____ V.Volonte

2014.gada 6.martā

**LIELVĀRDES NOVADA PAŠVALDĪBAS KONKURSA UZ
VAKANTO LIELVĀRDES NOVADA PAŠVALDĪBAS
IZPILDDIREKTORA VIETNIEKA AMATU**

NOLIKUMS

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Šis nolikums izstrādāts, lai konkursa kārtībā izvēlētos pretendentu uz vakanto Lielvārdes novada pašvaldības izpilddirektora vietnieka amatu (turpmāk tekstā – vakantais amats).
- 1.2. Nolikums nosaka kārtību, kādā:
 - 1.2.1. darbojas konkursa komisija,
 - 1.2.2. tiek uzaicināti pretendenti pieteikties uz vakanto amatu,
 - 1.2.3. tiek veikta pretendentu atlase un vērtēšana.

2. Konkursa vērtēšanas komisija

- 2.1. Konkursa vērtēšanas komisija pretendentu izvērtēšanai uz vakanto amatu (turpmāk tekstā – komisija) izveidota, pamatojoties uz Lielvārdes novada domes priekšsēdētāja pirmā vietnieka 06.03.2014. rīkojumu Nr. 2-1/14/56.
- 2.2. Komisijas sēdes sasauc komisijas priekšsēdētājs.
- 2.3. Komisija ir lemttiesīga, ja tajā piedalās ne mazāk kā 2/3 daļas komisijas locekļu.
- 2.4. Komisija lēmumus pieņem ar klātesošo komisijas locekļu balsu vairākumu. Ja balsis dalās, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.
- 2.5. Komisijas pienākumi un tiesības:
 - 2.5.1. komisija darbojas atbilstoši šim nolikumam,
 - 2.5.2. sagatavo sludinājumu uz vakanto amatu un organizē tā publicēšanu

- pašvaldības tīmekļa vietnē un preses izdevumos,
2.5.3. atver saņemtos pretendentu pieteikumus,
2.5.4. izvērtē pretendētus saskaņā ar šo nolikumu (katrs komisijas loceklis aizpilda vērtēšanas tabulu – šī nolikuma 1.pielikums).

3.Konkursa dalībnieki.

3.1.Vakantajam Lielvārdes novada pašvaldības izpilddirektora vietnieka amatam var pieteikties personas, kuras atbilst šādām noteiktajām prasībām:

- 3.1.1. rīcībspējīgi Latvijas Republikas pilsoņi vai nepilsoņi;
- 3.1.2. izglītība - augstākā tehniskā un vismaz viens sertifikāts būvniecības jomā (ceļu/ēku būvdarbu vadīšanā vai būvuzraudzībā);
- 3.1.3.praktiskā darba pieredze – saimniecisku jautājumu risināšanā, īpašumu apsaimniekošanā, darbā vadošā amatā (komercsabiedrībā, valsts vai pašvaldības iestādēs) ne mazāk kā 2 gadi;
- 3.1.4. Latvijas Republikas normatīvo aktu prasību pārzināšana, organizatora spējas, iniciatīva, komunikācijas prasmes;
- 3.1.5. izpratne – ceļu, ēku būvniecībā, renovācijā, remontdarbos un ceļu uzturēšanā;
- 3.1.6.izpratne par kvalitātes vadības, finanšu vadības, projektu vadības un informāciju tehnoloģiju jautājumiem;
- 3.1.7.zināšanas dokumentu pārvaldībā, normatīvo aktu/lēmumu projektu izstrādē, projektu vadībā un darbu organizēšanā un vadīšanā;
- 3.1.8.valsts valodas prasme augstākajā līmenī („C” līmeņa 2.pakāpe), labas krievu valodas zināšanas un labā līmenī citas svešvalodas zināšanas;
- 3.1.9.prasme strādāt ar datoru MS Office līmenī, kā arī orientēšanās programmās Auto Cad, Microstation u.tml.;
- 3.1.10. prasme atbildīgi komunicēt ar pašvaldības darbiniekiem visos līmeņos, fiziskām un juridiskām personām, masu informācijas līdzekļu pārstāvjiem;
- 3.1.11.spēja patstāvīgi organizēt darbu, pieņemt lēmumus un strādāt komandā, spēja ātri reaģēt un pieņemt lēmumus nestandarta situācijās, atbildības sajūta un precizitāte;
- 3.1.12. B kategorijas autovadītāja apliecība.

4.Konkursa pieteikumu iesniegšanas vieta, laiks un datums.

4.1.Pieteikumus konkursam (CV-Europass, motivācijas vēstuli, izglītības dokumentu kopijas un rekomendācijas vēstules) pretendenti līdz **2014.gada 21.marta plkst.14.00** var nosūtīt uz e-pastu dome.sekretare@lielvarde.lv vai iesniegt Lielvārdē, Raiņa ielā 11A, trešajā stāvā sekretārei, uz aploksnes norādot "Konkursam uz Lielvārdes novada pašvaldības izpilddirektora vietnieka amata vietu". Ja noteiktais iesniegšanas termiņš tiek nokavēts, tad pretendents konkursā nepiedalās.

5.Konkursa vērtēšanas kritēriji un uzvarētāju pretendentu noteikšana

5.1.Pretendentu izvērtēšana notiek divās kārtās:

- 5.1.1. 1.kārta – pretendentu pieteikumu atvēršana 2014.gada 21.martā;
 - 5.1.2.2.kārta - pārrunas ar pretendentiem ne vēlāk kā līdz 2014.gada 28.martam.
- 5.2.Pretendentu izvērtēšanas komisija 1.kārtā:

- 5.2.1. atver iesniegtos pieteikumus;
- 5.2.2.pārbauda pretendenta iesniegto dokumentu atbilstību sludinājumā noteiktajām prasībām - CV, motivācijas vēstule, izglītības dokumentu kopijas un rekomendācijas vēstule (-es);
- 5.2.3.pārbauda pretendenta atbilstību noteiktajām prasībām;
- 5.2.4.prasībām neatbilstošos kandidātus izslēdz no turpmākās dalības;
- 5.2.5.prasībām atbilstošākos pretendentes uzaicina uz konkursa 2.kārtu.
- 5.3.Pretendenta izvērtēšanas 2.kārtā komisija veic vērtēšanu, uzdodot jautājumus atbilstoši amatam noteiktajiem pienākumiem, vērtē pretendenta atbildes ar mērķi gūt priekšstatu par pretendenta pieredzi, iemaņām, zināšanām un piemērotību amatam.
- 5.4.Vērtēšanas komisija konkursa 2.kārtā vērtē sekojošus kritērijus:
 - 5.4.1.saskarsmes un komunikācijas prasmes;
 - 5.4.2. pašvaldību darbību reglamentējošo normatīvo aktu pārzināšana;
 - 5.4.3. izpratni – ceļu, ēku būvniecībā, renovācijā, remontdarbos un ceļu uzturēšanā;
 - 5.4.4.izpratni par kvalitātes vadības, finanšu vadības, projektu vadības un informāciju tehnoloģiju jautājumiem.
- 5.5.Izvērtē pretendentes, nosakot katram kritērijam atbilstošu punktu skaitu pēc sekojošas vērtēšanas skalas:
 - 5.5.1.atbilstošas prasmes, zināšanas un izpratne - 3 punkti,
 - 5.5.2.daļējas prasmes zināšanas un izpratne – 2 punkti,
 - 5.5.3.vājas prasmes, zināšanas un izpratne - 1 punkts,
 - 5.5.4.nav prasmju, zināšanu un izpratnes - 0 punkti.
- 5.6.Pēc augstākā iegūto punktu skaita nosaka konkursa uzvarētāju - labāko kandidātu Lielvārdes novada pašvaldības izpilddirektora vietnieka amatam.

Komisijas priekšsēdētājs

A.Troska

Vērtēšanas tabula

Nr. p.k.	Kritērijs	Punktu skaits un atbilstība	Piezīmes
1.	Iesniegto dokumentu atbilstība:		
1.1.	CV		
1.2.	motivācijas vēstule		
1.3.	izglītības dokumentu kopijas		
2.	Pārrunas ar uzaicinātajiem pretendentiem:		
2.1.	saskarsmes un komunikācijas prasmes		
2.2.	pašvaldību darbību reglamentējošo normatīvo aktu pārzināšana		
2.3.	zināšanas dokumentu pārvaldībā, normatīvo aktu/lēmumu projektu izstrādē, projektu vadībā un darbu organizēšanā un vadīšanā		
2.4.	izpratne – ceļu, ēku būvniecībā, renovācijā, remontdarbos un ceļu uzturēšanā		
2.5.	izpratne par kvalitātes vadības, finanšu vadības, projektu vadības un informāciju tehnoloģiju jautājumiem		

2014.gada _____, komisijas loceklis _____.

Komisijas priekšsēdētājs

A.Troska